

Notulen vergadering medezeggenschapsraad De Plataan

Datum: Dinsdag 31 januari 2023

Locatie: De Plataan

Tijd: 18:00 – 21:00 uur (inclusief pizza eten)

Afwezig met kennisgeving Benjamin en Jessica

1. Opening en mededelingen Bijlage

Welkom aan iedereen na de genoten pizza

a. Invullen vacante plek oudergeleding

De leerkrachtengleding moet worden aangevuld. Dit om een gelijk aantal behouden ten opzichte van de oudergeleding.

Christa vraagt/informeert Roos .

Arjan vraagt/ informeert Astrid.

Geen verdere op/ aanmerkingen

2. Binnengekomen post/ e-mail

a. geen

3. Bespreken notulen vorige vergadering 20 september 2022\

Geen op/ aanmerkingen

actie	Actie houder	Mr vergadering	Datum uitgevoerd opmerkingen
Werven vacante plek oudergeding	Benjamin/ Ilona	20/9	
Corona protocol presenteren	Benjamin/ Ilona	20/9	Vervallen ivm niet actueel zijn van Corona

Delen met directie dat MR ook klankbord wenst te zijn	Benjamin/ Ilona	20/9	De Mr geeft aan ook een klankbord te willen zijn.
Opstellen MR jaarverslag 2021-2022	Maarten	20/9	Later op de agenda.

5. Punten vanuit GMR 11 januari 2023

a. Opening en mededelingen

Maarten verteld kort over visitatie die binnen Fedra heeft plaatsgevonden.

Ilona vult dit verder aan. Fedra kwam goed uit deze visitatie.

b. Notulen 20 september 2022

c. Gesprek met de Raad van Toezicht

d. Het privacy document (OGMR)

e. Protocol socialmedia (GMR)

f. Gedragscode ICT en bedrijfsmiddelen (PGMR)

Dit is toegelicht door Alfred binnen de GMR

6. MR jaarverslag 2021-2022

De naam van Berry moet worden aangepast.

Verder geen op/of aanmerkingen, ziet er keurig uit.

7. Punten vanuit directie (i.a.v. Benjamin en Ilona)

a. Tussen Schoolse Opvang / Pauze Vervanging (mondeling)

Wordt nu nog door kinderstralen gerealiseerd.

Dit kost veel geld en is niet altijd tot ieders tevredenheid.

Er moet nog worden gekeken naar de beste (andere) oplossing.

De werkgroep "gezonde school" sluit hierbij aan.

b. Groen schoolplein (mondeling)

Dit gaat in kleine stapjes, Het is nog niet besproken in de gemeenteraad.
Het wordt regelmatig binnen de gemeente in diverse gespreksgroepen besproken en genoemd.

Voorstel van uit de MR is om het eigenschoolplein om te buigen naar een groen plein. Dit moet volgende vergadering misschien op de agenda geplaatst worden.

Maarten heeft contact gehad met een aannemer uit de buurt en misschien is dit een optie.

c. Personele afwezigheid en oplossingen

Grote griepgolf in december geweest. Er zijn veel groepen samengevoegd.

Er zijn wat collega's die de school hebben verlaten voor verdere studie en verhuizing naar Spanje. Carmen geeft instructie vanuit Spanje en dit gaat boven verwachting goed.

Groep 4 heeft nog een vacature.

Fedra, start weer een zijinstroom procedure en wordt er gekeken wat de banenmarkt nog kan aanvullen.

d. Oudercommunicatie.

De vraag van Benjamin was vooral, of de MR iets gehoord heeft over de koffie ochtend na de kerstvakantie. Niemand heeft er iets gehoord. De stek gaat op verschillende ochtenden inloopsprekuren organiseren.

De verschillende presentaties van de groepen worden goed bezocht door de ouders.

8. Instemmingsverzoeken & adviesverzoeken (i.a.v. Benjamin en Ilona)

a. geen

9. Rondvraag

Ilona: We hebben een nieuw schoonmaakbedrijf en de resultaten zijn positief.

Sumbul: Vraag: Of mensen voor zij instoom zich kunnen melden bij Fedra. Wordt met "ja" beantwoord.

Berry: Geeft aan dat dit het laatste jaar als MR lid is.

Christa: Het plaatsen van de gezonde school op de agenda. En de vertegenwoordigers vragen om weer bij de vergadering aan te sluiten.

Sluiting vergadering om 19:48 uur.

a. Volgende vergadering dinsdag 21 februari 2023.

actie	Actie houder	Mr vergadering	Datum uitgevoerd
Werven vacante plek leerkracht gelding	Arjan/ Christa	21 febr.	
Termijn agenda	Benjamin	21 febr.	
Gezonde school	Benjamin/ Natasja.	21 febr.	
MR jaarverslag 2021-2022 Veranderen naamstelling Berry Plaatsen op de site	Maarten	21 febr	

Agendapunten volgende vergadering

Groenschoolplein.

Gezonde school